

1 WERKPLAATSREGLEMENT SINT-LUTGARDIS

1.3 SCHILDERS

Dit werkplaatsreglement is steeds van toepassing tijdens praktijklessen, stages, gelegenheidsopdrachten en uitstappen in schoolverband.

Werkkledij

Draag tijdens het uitvoeren van praktijk **steeds je werkkledij**. **Veiligheidsschoenen van het type S1P** worden gedragen in afspraak met de leerkracht. **Persoonlijke beschermingsmiddelen** zoals knielappen, stofmasker, handschoenen en oordopjes **gebruik je wanneer nodig**.

Werkkledij wordt regelmatig uitgewassen!

Gebruik van materialen

- Het gebruik van de materialen/producten gebeurt volgens de **richtlijnen van de fabrikant**.
Lees voor het gebruik de safety data sheet of SDS fiche en de etiketten na zodat je weet welke preventiemaatregelen je dient te hanteren.
Overloop de **veiligheidsinstructiekaarten van de toestellen: (VIK's)!**
Zoek info op de website van de fabrikant of informeer ernaar en vraag bij twijfel om raad.
- Bij het **spuiten** van meerkleurige verven en/of andere producten dient er steeds een aangepast **spuitmasker** te worden gedragen.
- Bij **schuurwerk** zet je een **stofmasker** op dat je beschermt tegen het inademen van fijn schuurstof. Vergeet geen **oordopjes**, want vanaf 80dB kan je lawaaidoofheid oplopen.
- **Ladders, trapladders en stellingen** dienen **vooraf** te worden **nagekeken** alvorens ermee te werken. Een stelling wordt gekeurd voor gebruik door de bevoegde leerkracht. Bij het opstellen van een stelling wordt er een **veiligheidshelm** gedragen.
- **Rookverbod** is algemeen geldig, denk hieraan wanneer je zou werken met snel vervliegende stoffen/lijmen en /of verfproducten.
- Voor het **onderhoud en herstellen van machines** worden de fabrikanten aangesproken,
knutsel zelf nooit aan de machines!

Risico's zoveel mogelijk beperken

Bij het begin van ieder nieuw werk, worden de eventuele **risico's eerst bekeken**.

Jezelf en je medeleerlingen, leerkrachten persoonlijk beveiligen en beschermen door gebruik te maken van de persoonlijke beschermingsmiddelen (**PBM**).

Veiligheidsregels

- Zorg steeds voor **voldoende verse lucht** tijdens het werken.
- Handgereedschap mag niet worden gebruikt voor andere doeleinden en wordt na het werk steeds opgeborgen in je koffer.
- Voor het **uitwassen van verfrullen en verfborstels** gebruik je de **WAMAB**, het waterzuiveringstoestel. **Let op dat deze niet overloopt**. Wasbak rein achterlaten.
- **Lege verfpotten** worden verzameld **in de verfberging**, dit mag niet bij het gewone restafval.
- Indien je bij bepaalde werkzaamheden gebruik dient te maken van afbrandapparaten of aanverwanten, zorg steeds voor brandblusmiddelen in de buurt.
- Als leerling zal je de klas niet te pas en te onpas verlaten, meld aan de leerkracht waar je naartoe gaat.
- Je **materiaal en gereedschap** zullen **bij aanvang van de les gehaald** worden.
- Iedere leerling gebruikt zijn eigen gereedschap. We gaan niet bij elkaar lenen.
- Je **werkkoffer** zal steeds het opgelegde gereedschap bevatten + worden **afgesloten met een slot**.
- Je zal steeds een blocnote/logboekje bijhebben om aantekeningen te kunnen maken. Hier kan je dan ook in terug vinden hoe je tewerk gaat bij bepaalde handelingen of waar je op moet letten bij het verwerken van bepaalde materialen.
- Tijdens de praktijklessen worden sierraden en/of piercings gedragen op eigen risico. **Geen loshangende juwelen** dragen bij het uitvoeren van praktijk. Op vraag van de leerkracht dient dit te worden afgeplakt.
- **Werkschoenen** van het type S1P zijn tijdens praktijklessen **verplicht op voorschrift van de leerkracht** vanaf het 4^{de} jaar.
- **Gsm's** horen **niet thuis op de werkplaats**. **Afhankelijk van de afspraken** met de leerkracht zit deze in de boekentas, of verzamelt de leerkracht de gsm's alvorens de les start.
- **Muziekoortjes** worden **niet gebruikt** tijdens de lessen, **iedereen moet ten alle tijden kunnen horen** wat er wordt gezegd of rond hem/haar gebeurd.
- Elke leerling dient zich te houden aan het werkplaatsreglement.

Orde, netheid en hygiëne

- **Laat geen rommel slingeren** tijdens en na het werk. Niet enkel de beroemde bananenschil, maar ook lege verpakkingen, kabels, toestellen, werkkoffers, vodden, resten tape enz.
- **Ruim** onmiddellijk **gemorste hoeveelheden op**, hoe klein ze ook zijn.
- Na elke les of werkdag op verplaatsing dient de **atelier of werkomgeving** te worden **opgeruimd en gepoetst**. De vuilnisbak zal regelmatig leeg gemaakt worden.
- **Reinig de handen** voor het **eten** en bij een **toiletbezoek**.
- **Wasbakken kraaknet houden**.
Na gebruik naspoelen zodat er geen resten verf/vuil blijven inhangen.

10 geboden voor werken in een klaslokaal

- Werkkledij dragen in opdracht van de leerkracht en tijdig laten uitwassen
- Geen werkkoffers of tassen op de tafels plaatsen
- Wanneer de tafel vuil is, veeg ze proper
- Lichtbakken zijn geen werktafels
- Afval sorteren in de vuilbak
- Gebruikt materiaal terug op zijn plaats zetten
- Wasbak goed naspoelen tot alle verf eraf is
- Werkkoffer op slot wanneer je klaar bent
- Lokaal uitkeren op einde van de werkdag
- Bord proper maken na de les

Elektriciteit

Elektriciteit is een onzichtbaar gevaar. Controleer dus steeds je toestellen vooraleer ze te gebruiken:

- Zijn de **stekkers** niet beschadigd?
- Zijn de **kabels** niet beschadigd?
- Is het **toestel** niet beschadigd?

Indien je iets abnormaals opmerkt, signaleer dit dan onmiddellijk aan de leerkracht of aan de opleidingsverantwoordelijke.

Begin in geen geval aan:

- Het herstellen van een smeltzekering.
- Een hoogspanningscabine te betreden.
- Het aan- en uitschakelen van een machine zonder hiervan op de hoogte te zijn.
- Een stopcontact te overbelasten.
- Een dominostekker te gebruiken.

Tip: Wij zijn schilders, geen elektriciens.

Werken met gevaarlijke producten

In elke onderneming horen nu eenmaal gevaarlijke producten thuis. Om hiermee te werken dien je echter bepaalde regels in acht te nemen.

- **Lees** dus aandachtig de **etiketten**: zij zijn van groot belang.
- Elke fabrikant van **producten met gevaarlijke eigenschappen is verplicht een safety_data sheet of SDS-fiche** te maken van zijn producten. Op deze SDS staan al de preventiemaatregelen die je in acht moet nemen bij het gebruik, opslag,... van deze producten. **LEES DIT NA!**
- **Meng nooit producten** waarvan je niet zeker weet of ze gemengd mogen worden.
- Deponeer nooit resten in andere verpakkingen. Het is van levensbelang dat de **producten in de juiste verpakkingen** worden **bewaard**.
- **Gebruik** indien vereist je **persoonlijke beschermingsmiddelen**, zoals bv nitril-handschoenen, veiligheidsbril.
- **Was** steeds **je handen** voor het eten tijdens de pauze.

Brandpreventie

Brand kan niet alleen gebouwen, installaties en machines vernietigen, maar ook belangrijke gegevens en documenten. Brand is voor iedereen een permanent risico.

Onderstaand enkele preventiemaatregelen.

- Hang na het afwassen **met white spirit** de **gebruikte doeken open** of verzamel ze **in een afgesloten metalen recipiënt**.
- Verzamel **geen afbrandresten in een papiermand** of lege verpakking van gevaarlijke producten.
- Schakel **na gebruik** en zeker na het einde van de werktijd **elektrische apparaten uit**.
- Schakel **defecte toestellen uit**, laat **beschadigde snoeren vervangen**.
- Weet waar het **blusapparaat** hangt.
- Vergewis je van de **procedure bij brand**. **Deze hangt in elk lokaal uit**.

Door een snel en doeltreffend optreden kan men een brand wellicht in de kiem smoren, doch dienen de **hulpdiensten** altijd te worden **verwittigd**.

Begeef je zo snel mogelijk naar de **verzamelplaats**.
Volg de instructies van de leerkrachten en directie.

EHBO

- Een **werkplaats is geen speelruimte**, hier komen ongelukken van, met eventueel verwondingen of beschadiging van het materiaal of het werkstuk.
- Wees je er van bewust dat het **kleinste letsel dient verzorgd te worden**. De EHBO verbandkist staat ter beschikking op het secretariaat.
- Bij noodsituaties dient u zich onmiddellijk te wenden tot de leerkracht en/of het secretariaat.
Verwittig dus steeds de leerkracht en/of het secretariaat!

Ergonomisch werken - Rug

Een rug heb je voor het leven. **Neem** dus een **goede houding aan** bij ieder werk dat je doet.

- Bij het tillen van lasten ga je vlak achter of zo dicht mogelijk bij het voorwerp staan en plaats je beide voeten stevig op de grond, lichtjes gespreid, links en rechts van de last. Pak het voorwerp stevig vast zodat het niet weg kan glijden en hou het stevig tegen je lichaam.
- Ga steeds na of het voorwerp niet te zwaar of onhandig is voor jou, 2 paar handen kunnen meer dan één.